

**Состав рабочей группы
для реализации средств гранта и оформления отчетной документации**

№	Член рабочей группы	Направления работы по реализации средств гранта
1	Воробьев Борис Николаевич	<p>Руководитель проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> – координация работ по реализации средств гранта; – организация и осуществление контроля за ходом и качеством выполнения работ в соответствии с «дорожной картой»; – организация работы по исполнению сметы проекта; – контроль за проведением закупок на средства гранта; – привлечение бизнес-партнеров, представляющих реальный сектор экономики; – организация сетевого взаимодействия – привлечение интеллектуальных и промышленных партнеров, в т.ч. дополнительного образования, вузов для взаимного сотрудничества; – составление отчетов о достижении показателей проекта и выполнении сметы гранта.
2	Окорокова Наталья Васильевна	<p>Педагог по предмету «Математика»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание ресурсного центра; – осуществление сетевого взаимодействия; – организация внешнего консультирования и повышения квалификации педагогических работников в области межпредметных технологий; – организация массовых мероприятий на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – утверждение тематического направления цифрового учебно-методического материала; – освещение деятельности мероприятия «Развитие и распространение лучшего опыта» в СМИ и на сайте школы; – проведение мониторинга реализации проекта.
3	Кудрявцева Ирина Вячеславовна	<p>Педагог по предмету «Математика» - руководитель лаборатории «Реальная математика»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка образовательной программы по математике и информатике; – контроль за реализацией программы в МБОУ СОШ № 1 и в образовательных организациях - участниках проекта; – освоение и эффективное использование оборудования и программ, полученных на средства гранта; – подготовка учащихся к участию в массовых мероприятиях на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – контроль за организацией участия школьников в олимпиадах и конкурсах по математике и

		<p>информатике, в том числе из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация сетевого взаимодействия; – разработка цифрового учебно-методического материала.
4	Большакова Марина Васильевна	<p>Педагог по предмету «Математика»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация программы в МБОУ СОШ № 1 и в образовательных организациях - участниках проекта; – освоение и эффективное использование оборудования и программ, полученных на средства гранта; – подготовка учащихся к участию в массовых мероприятиях на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – организация участия школьников в олимпиадах и конкурсах по математике, в том числе из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений; – разработка цифрового учебно-методического материала.
5	Шеховцова Лариса Ивановна	
6	Мельникова Татьяна Владимировна	
7	Теселкина Неонила Валериевна	<p>Педагог по предмету «Информатика» - руководитель лаборатории «Робототехника»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка образовательной программы по технологии; – контроль за реализацией программы в МБОУ СОШ № 1 и в образовательных организациях - участниках проекта; – освоение и эффективное использование оборудования и программ, полученных на средства гранта; – подготовка учащихся к участию в массовых мероприятиях на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – организация сетевого взаимодействия; – контроль за организацией участия школьников в олимпиадах и конкурсах по робототехнике, в том числе из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической,

		<p>изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка цифрового учебно-методического материала.
8	Щеголяева Ирина Владимировна	<p>Педагог по предмету «Информатика»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализация программы в МБОУ СОШ № 1 и в образовательных организациях - участниках проекта; – освоение и эффективное использование оборудования и программ, полученных на средства гранта; – подготовка учащихся к участию в массовых мероприятиях на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – организация участия школьников в олимпиадах и конкурсах по математике и информатике, в том числе из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений; – разработка цифрового учебно-методического материала; – разработка образовательного контента (создание сайта для размещения материалов проекта).
9	Симашко Наталия Михайловна	<p>Педагог по предмету «Технология» - руководитель лаборатории «Школьная бизнес-компания»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработка образовательной программы по технологии; – контроль за реализацией программы в МБОУ СОШ № 1 и в образовательных организациях - участниках проекта; – освоение и эффективное использование оборудования и программ, полученных на средства гранта; – подготовка учащихся к участию в массовых мероприятиях на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – контроль за организацией участия школьников в олимпиадах и конкурсах по технологии, в том числе из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений; – организация сетевого взаимодействия; – разработка цифрового учебно-методического

		материала.
10	Лукьянцева Наталья Валентиновна	Педагог по предмету «Технология»: <ul style="list-style-type: none"> – реализация программы в МБОУ СОШ № 1 и в образовательных организациях - участниках проекта; – освоение и эффективное использование оборудования и программ, полученных на средства гранта; – подготовка учащихся к участию в массовых мероприятиях на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – организация участия школьников в олимпиадах и конкурсах по технологии, в том числе из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений; – разработка цифрового учебно-методического материала.
11	Чуфистов Юрий Владимирович	
12	Космодемьянская Светлана Михайловна	Педагог дополнительного образования: <ul style="list-style-type: none"> – реализация программы в МБОУ СОШ № 1 и в образовательных организациях - участниках проекта; – освоение и эффективное использование оборудования и программ, полученных на средства гранта; – подготовка учащихся к участию в массовых мероприятиях на площадке грантополучателя с количеством участников не менее 200 человек; – организация участия школьников в олимпиадах и конкурсах, в том числе из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений; – разработка цифрового учебно-методического материала.
13	Каретная Наталья Юрьевна	
14	Тихомирова Татьяна Николаевна	Главный бухгалтер: <ul style="list-style-type: none"> – организация работы по исполнению сметы проекта; – проведение процесса закупки оборудования и ПО; – подготовка документации на изменение скорости интернета с 1 января 2020 года; – оформление отчетной финансовой документации.
15	Ячменев Никита Андреевич	IT-специалист: <ul style="list-style-type: none"> – техническое сопровождение проекта; – организация обслуживания массовых мероприятий, включая видеосъемку; – размещение информационных образовательных

		ресурсов в сети Интернет.
--	--	---------------------------

Члены постоянного состава рабочей группы имеют право привлекать к работе по своему направлению педагогических работников школы, не входящих в постоянный состав рабочей группы по реализации средств гранта, для достижения показателей проекта.

Приложение 1

План-график выполнения работ	
Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок выполнения действий
Мероприятия по обеспечению эффективного управления инновационной деятельностью	
разработка	
Внесение изменений в Положение об инновационной деятельности и опытно-экспериментальной работе.	Апрель - май 2018
Формирование рабочей группы, графика встреч, функционала, определение средств коммуникации	Апрель - май 2018
Разработка «дорожной карты» инновационной деятельности	Апрель - май 2018
Принятие решений о формах контроля и отчетности, видах информационной деятельности	Апрель - май 2018
Организация систематических встреч в форматах постояннодействующих семинаров, круглых столов, консультаций, практикумов для членов рабочей группы с приглашением соисполнителей проекта	Май-ноябрь 2018
Организация публичной отчетности, выбор форм, повышающих привлекательность ДНЦ.	Май-декабрь 2018
Проведение мероприятий по реализации средств гранта	
Согласование технического задания на закупку оборудования, работа с поставщиками	Июль-сентябрь 2018
Оформление конкурсной контрактной документации	Апрель-май 2018
Разработка форм договоров с соисполнителями проекта	Апрель-июль 2018
Проведение закупочных процедур	Сентябрь-октябрь 2018
Осуществление информационной деятельности, обеспечивающей открытость и доступность информации по освоению средств гранта и выполнению проекта	Апрель-декабрь 2018
Поставка и прием оборудования. Монтаж и ввод в эксплуатацию.	сентябрь-ноябрь 2018
Создание ДНЦ в ГБОУ СОШ №255	
Разработка и принятие локальных актов	Июнь-сентябрь 2018
Положения об организации Детского научно-образовательного центра (ДНЦ) на базе общеобразовательного учреждения	
Разработка учебного плана ДНЦ	Июнь 2018
Информационная работа с родителями, педагогами, на сайтах ГБОУ СОШ №255 и портале инновационной деятельности.	Август-ноябрь 2018
Разработка структуры и наполнение ЭУМК «ИСКРА»	
Разработка Положения об использовании электронных учебно-методических комплексов в практике общеобразовательного учреждения	Октябрь 2018
Разработка структуры ЭУМК «ИСКРА»	Май-сентябрь 2018
Подбор и аннотирование электронных материалов	
Разработка комплекта диагностик	
Разработка содержания модулей программ внеурочной деятельности электронного УМК «ИСКРА»	
Разработка портала http://proiskra.ru	
Размещение на портале модельных локальных актов	Май 2018

Обновление структуры портала: доступ к комплексной информации в логике: запрос-нормативный документ-методики-учебные материалы-диагностика	Май-июнь 2018
Наполнение новой структуры обновленным содержанием	Май-сентябрь 2018
Проведение мероприятий по распространению опыта организации ДНЦ	
Организация публичной отчетности в ГБОУ СОШ №255, выбор форм, повышающих привлекательность идеи	Апрель-декабрь 2018
Вебинары по знакомству с функционалом портала и его ресурсами: 1) «Организация деятельности Детского научно-образовательного центра по развитию естественно-научного и инженерно-математического мышления» (Администрация и методисты образовательных организаций). 2) «Формы внеурочной деятельности на занятиях математической направленности» (учителя и педагоги дополнительного образования) 3) «Использование платформы ТРИК для организации занятий по формированию инженерного мышления» (учителя и педагоги дополнительного образования) 4) «Прототипирование как часть инженерной культуры» (учителя и педагоги дополнительного образования) 5) «Перспективы будущего. Каким должно быть образование детей?» (родители, воспитатели)	Апрель-декабрь 2018
Создание диагностического инструментария и исследования	
Разработка диагностического инструментария	Август 2018
Аппробация диагностического инструментария	Сентябрь 2018
Сбор и обработка статистических данных	Октябрь 2018
Создание медийного контента для привлечения широкой аудитории к результатам инновационной деятельности	
– видеоролик о содержании и результатах деятельности организации-заявителя по формированию ответственного инженерного мышления обучающихся (длительность 5 минут), должен отражать ход и результаты реализации школой инновационного проекта, наглядно демонстрировать достижение показателей результативности, запланированных школой.	Октябрь-декабрь 2018
Внутришкольный контроль инновационной деятельности	
Мониторинг результативности деятельности	
Внутренний аудит качества реализации инновационной программы	Май-ноябрь 2018
Мониторинг результативности диссеминации реализации инновационной программы	Ноябрь-декабрь 2018
Подготовка отчетов об инновационной деятельности	Октябрь-ноябрь 2018
Общественно-профессиональная экспертиза	Май, декабрь 2018
Создание сетевого сообщества педагогов	Май-декабрь 2018
Обобщение и публикация материалов инновационной деятельности	Ноябрь-декабрь 2018